

Styrelsemöte (digitalt)
Stockholms Hundungdom
25 December 2022



Närvarande:

Caroline Lindstedt
Johanna Sandberg
Sara Cattelin
Amanda Dider

Frånvarande:

Meja Sillen
Tilda Karlsson
Felicia Neiderstam
Elin Elvnäs
Astrid Stål

§1. Mötets öppnande.

Johanna förklarar mötet öppnat.

§2. Val av sekreterare

Mötet väljer Sara att föra dagens protokoll.

§3. Val av justerare

Mötet väljer Amanda att justera dagens protokoll utöver ordförande och sekreterare.

§4. Förra mötets protokoll samt åtgärdslista.

Föregående mötesprotokoll läggs till handlingarna.

§5. Inkomna skrivelser.

Vi har fått mail från Maria från Djurgymnasiet och Kristin från Praktiska Gymnasiet som undrar om vi kan hålla en informationspresentation om SHU för deras 3:or. Vi kommer föreslå datum 2023.

§6. Utbildning.

Amanda är anmäld till en A1 utbildning med start 2 oktober, 6 helger. Examinationen är uppskjuten till mitten av januari.

Distriktet har mejlat ut en SBK-instruktörsutbildning med start januari 2023. Johanna och Caroline är anmälda.

§7. Kurser.

Höstens/vinterns kurser

Spårkurs/brukskurs: Johanna ska kontakta SOSU BK centralt och fråga efter instruktör.

Viltspårskurs: Amanda planerar att hålla ca 3 provtillfällen. Kursen planeras 16, 23 och 30 april. Inbjudan är klar.

Agilityhelg: Planerna skjuts fram till våren.

Freestylekurs: Susanne håller en kurshelg 21-22 januari. Inbjudan är ute. Kursen har en ledig plats klar.

Allmänlydnadskurs: Felicia kontaktar Fanny om att hålla en kurs tillsammans nästa år i februari/mars.

Agilityhelg: Caroline och Amanda har kontaktat Isabelle Orenius Emanuelsson, inget svar, kursen stryks.

Prova-på-helg i inomhushall: Vi planerar att anordna en prova på helg i agility, nosework och rallylydnad i Stockholms Hundsportcentrum. Johanna och Tilda ansvarar för nosework och rallylydnad i Pluto den 11/2 (1 tillfälle 3h), Caroline och Amanda ansvarar för agilityn i Fåhunden den 12/2 (1 tillfälle 3h). Båda tillfällena kl 16-19. 6 deltagare, anmälningsavgift 650 kr. Inbjudan ska vara klar så snart som möjligt.

§8. Träning och Aktiviteter.

Studiebesök hos Försvarsmaktens hundtjänstenhet: Sara ansvarar för att kontakta dem och boka in ett studiebesök. Preliminärt en helg i början av mars, max 10 deltagare, plus 5 av styrelsen. Johanna och Sara gör en frän inbjudan.

Vinterns aktiviteter

Vi planerar att hålla julmys. Preliminärt datum 18 december. Inställt pga sjukdom.

§9. Ekonomi och inköp.

Ekonomisk rapport: 86392,41 kr på kontot.

Styrelsen diskuterar att köpa in staket för att stängsla in baksidan av agilityplanen. Planering tas upp till våren 2023. Kvarstår.

Felicia skall få milersättning för transport av eget fordon till och från allmänlydnadsinstruktörsutbildningen i Södertälje. Felicia ska fylla i och skicka in reseersättningsblankett genom SHU. Kvarstår.

Johanna ansvarar för inköp av en kolgrill. Johanna kontaktar Mimmi från SBKn om förslag. Styrelsen beslutar om en budget på max 4000 kr. Kvarstår.

Stockholmsavdelningens gräsklippare har slutat fungera. SBKn planerar att köpa in en ny gräsklippare, där vi ska bidra med 9999 kr. Beslut togs i facebook-gruppen. Fakturan är betald. Caroline mejlar distriktet och ansöker om bidrag för hela kostnaden. Kvarstår.

Klubben beslutar att stå för Amandas rese- och boendekostnader för agilityinstruktörsutbildningen. Kvarstår.

Eida Aldred ska återbetalas 300 kr för anmälningsavgift till balansbollskurs som ej genomfördes. Vi kollar med Anna om Eida är återbetald.

Deltagarna för den inställda rallylydnadskursen är återbetalda.

Vi har fått direktbidrag från Sveriges HU på 19400 kr.

Carolines och Johannas anmälningsavgift till allmänlydnadskurser är betald, totalt 4000 kr.

För att få ersättning för att vi lånade ut våra hinder på hundmässan ska vi skicka en faktura på 2000 kr till SKK. Den ska mailas till ekonomi@skk.se, med Håkan som referens.

Styrelsen funderar på att göra ett till merch-inköp, t.ex. tygpåsar, mössor, klistermärken osv.

§10. Hemsidan och Sociala medier

Hemsidan är omgjord och ligger uppe.

Johanna ska göra ett mailutskick med vårens kurser efter årsskiftet.

§11. Årsmöte 2023

Årsmötet planeras preliminärt söndagen den 19 februari kl 13. Elin kontaktar Lisa Holmberg och frågar om hon kan vara mötesordförande. Inbjudan är klar och ska vara utskickad senast 19 januari.

Årsmöteshandlingarna ska vara klara 14 dagar före mötet, dvs 5 februari 2023.

§12. Övriga frågor.

Styrelsen har börjat diskutera utbildning och arvode- avtalet igen som togs upp tidigare i år. Arvodering för instruktörer diskuteras fortsatt inom styrelsen. Kvarstår.

§13. Nästa möte.

Nästa möte planeras 21 januari.

§14. Mötets avslutande.

Johanna förklarar mötet avslutat.

Ordförande

Johanna Sandberg

Sekreterare

Sara Cattelin

Protokolljusterare

Amanda Dider